



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS
Secretaria Municipal de Administração

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 046/PMT/2020

O Município de Tijucas (SC), através da Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Públicos, Ditrans, Polícia Militar, Polícia Civil, Corpo de Bombeiros, Secretaria Municipal de Administração e Finanças, Gabinete, Secretaria Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Meio Ambiente, Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Cultura, Juventude e Direitos Humanos e Fundação Municipal de Esportes, inscrito sob o CNPJ 82.577.636/0001-65, com sede na Rua Coronel Büchelle, nº 90, Centro, na Cidade de Tijucas, Estado de Santa Catarina, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma presencial, para **REGISTRO DE PREÇOS nº 046/PMT/2020**, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) ena(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666/93 e suas alterações, no Decreto nº 1.033/15, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

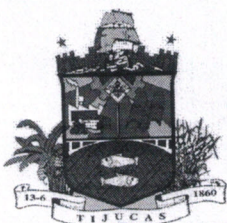
Esta Ata tem por objeto o registro de preços para a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE MECÂNICA LEVE E PESADA, ELÉTRICA, FUNILARIA, PINTURA GERAL E SERVIÇO DE TROCA DE ÓLEO, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS ORIGINAIS E OU/PARALELAS DE 1ª LINHA, COM DESCONTO EM RELAÇÃO À TABELA AUDATEX, PARA CONserto DA FROTA MECANIZADA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS/SC**, de acordo com o Termo de Referência, anexo I do edital de **Pregão Presencial – REGISTRO DE PREÇOS nº 046/PMT/2020** que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2. VALIDADE DA ATA

2.1. A validade da Ata de Registro de Preços **será de até 12 meses**, a partir da data da sua assinatura, não podendo ser prorrogada.

3. CONDIÇÕES GERAIS

3.1. Este instrumento não obriga o Município afirmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para fornecimento/Serviço, obedecida e legislação pertinente, sendo assegurado ao detentor do registro preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos Termos do Artigo 15, § 4º da Lei 8666/93.



ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS

Secretaria Municipal de Administração

3.2. Os serviços deverão ser prestados na forma prevista no edital e no Termo de Referência (anexo I), mediante Autorização de Fornecimento (A.F), do Departamento de Compras.

3.3. O pagamento será efetuado até 30 (trinta) dias após a entrega dos serviços/peças mediante a apresentação da Autorização de Serviço, acompanhada da Respectiva Nota Fiscal Eletrônica com o devido aceite.

3.4. A Prefeitura de Tijucas reserva-se no direito de somente efetuar o pagamento à empresa ganhadora, quando esta houver cumprido com o serviço prestado conforme cláusulas contratuais.

3.5. Vencerá o referido processo a empresa que apresentar o menor preço por lote, de acordo com as condições no edital.

4. SERVIÇOS

4.1. O licitante vencedor de cada lote deverá fornecer também as peças necessárias ao efetivo reparo e manutenção dos veículos de que fará jus.

4.2. A empresa deverá apresentar os valores das peças de acordo com a tabela audatex;

4.3. Cada peça será fornecida e faturada com desconto estabelecida na proposta vencedora, calculados sobre o valor do preço da peça do fabricante do veículo;

4.4. Os preços propostos serão fixos e irrevogáveis, incluindo a mão de obra agregada, todos os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e para-fiscais e eventuais isenções), leis sociais, administração, lucros e qualquer despesa, acessória e/ou necessária, não especificada neste Edital;

4.5. Após a Autorização de serviço/fornecimento, a empresa contratada terá que prestar os serviços e entregar os veículos prontos em 03 (três) dias, de acordo com o descritivo do edital;

4.6. Todas as peças trocadas serão entregues na Secretaria juntamente com o veículo.

4.7. Validade mínima da proposta: 60 (sessenta) dias;

4.8. Prazo de garantia dos serviços e peças executados deverá ser de no mínimo 06 (seis) meses ou 10.000 (dez mil) km.

4.9. Os materiais de consumo de pequeno valor e/ou de uso essencial, tais como: soldas, fios, lixas, ceras, graxas, lubrificantes, fitas adesivas e isolantes, estopas, massas e demais afins, estarão inclusos nos preços ajustados para a mão obra.

4.10. A futura contratada deverá manter, durante todo o prazo contratual, um número suficiente de equipamento e pessoal especializado, para a realização dos serviços dentro dos prazos estipulados por este edital.

4.11. O local da prestação dos serviços será na Oficina da Contratada, proibido subcontratar serviços;

4.12. Todas as peças a serem utilizadas na execução de serviços de reparos, conservação e recuperação dos veículos devem ser genuínas da marca do VEÍCULO OU ORIGINAIS DE FÁBRICA.

4.13. As empresas deverão ter uma oficina num raio máximo de 10 (dez) quilômetros da Sede da Prefeitura Municipal de Tijucas/SC. Tal exigência se faz necessária, levando-se em conta os gastos com combustível, tempo, etc., nos deslocamentos



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS
Secretaria Municipal de Administração

dos veículos para manutenção, tornando-se mais vantajosa contratação para a Administração;

4.14. No caso do adjudicatário não aceitar a Autorização de Serviço – A.S, o mesmo ficará sujeito às penalidades da legislação em vigor, sendo os demais licitantes convocados por ordem de classificação, enquanto houver conveniência para a Administração Pública;

4.15. A proposta deverá apresentar quantidade, preço unitário, preço total especificação do objeto;

4.16. Para fins de julgamento será considerada vencedora a proposta que apresentar o **MENOR PREÇO POR LOTE**, uma vez atendida as condições do Edital, sendo que nos preços apresentados deverão ser inclusos todas as despesas e encargos diversos;

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. Manter durante o prazo de vigência do Pregão – Registro de Preço, as condições de habilitação e qualificação que lhe foram exigidas na licitação;

5.2. Fornecer e arcar com as despesas relativas ao transporte dos veículos, até os locais designados para o recolhimento e entrega;

5.3. Entregar os serviços/peças dentro dos prazos estabelecidos no Edital;

5.4. Efetuar a troca dos serviços/peças considerados em desacordo com as especificações do Anexo I, no prazo máximo de até 03 (três) dias úteis;

5.5. Emitir nota fiscal eletrônica;

5.6. No fornecimento de peças paralelas de 1ª linha, sendo que o desconto incidirá sobre a tabela de preços sugeridos pelos fabricantes aos revendedores, vigente no mês de fornecimento e a contratada fornecerá tabela de preços de peças e de tempo padrão (tempário) distribuídos pelos fabricantes, sem ônus para o contratante;

5.7. Quando da apresentação dos orçamentos forem entregues ao Setor de Compras para serem emitidas as Autorizações de serviço/fornecimento, deverão constar o valor total da peça e o desconto aplicado.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

6.1. Efetuar o pagamento à empresa ganhadora conforme estabelecido no instrumento convocatório;

6.2. Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços/peças que não estiverem de acordo com as especificações do Edital.

7. DA FISCALIZAÇÃO

7.1. A prestação dos serviços mecânicos com fornecimento de peças, objeto deste Edital, sem prejuízo da única e exclusiva responsabilidade do **CONTRATADO**, deverá ser acompanhada e fiscalizada por servidor a ser designado através Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Públicos, indicado na forma do art. 67 da Lei 8.666/93;

7.2. Conferir no recebimento dos serviços e a qualidade neles prestados, e ainda se os valores conferem com o que foi contratado, explicitados no **Processo de Licitação nº 094/PMT/2020 – Pregão Presencial Registro de Preço nº 046/PMT/2020** e seus anexos e na Ata;



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS
Secretaria Municipal de Administração

7.2. Recusar os serviços que estiverem em desacordo com as especificações do **Processo de Licitação nº 094/PMT/2020 – Pregão Presencial Registro de Preço nº 046/PMT/2020.**

8. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 01(uma) via de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes.

4. ABERTURA DAS PROPOSTAS

4.1. Foram recebidos os envelopes contendo as propostas e as documentações dos interessados, com a cautela de estilo procedeu-se à abertura dos envelopes das propostas por eles apresentado. Após rubricados, analisado criteriosamente pela pregoeira, equipe de apoio e os presentes. Foram lançadas no sistema as propostas apresentadas. A pregoeira detalhadamente colocou a todos os presentes sobre **Serviço de Manutenção Mecânica.**

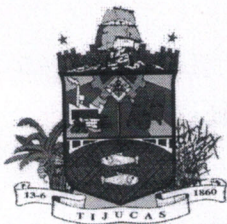
4.2. Sanadas as dúvidas, e após análise individual e os debates correspondentes entendeu-se que os valores apresentados aos lotes pretendidos estavam em conformidade com o estimado pela administração. Foram ponderados aspectos inerentes a economicidade e ao interesse público. A pregoeira utilizou-se de todas as técnicas e conhecimentos para negociação dos valores, bem como a pregoeira esclareceu e informou aos participantes sobre o item 2.1 preços inexequíveis. Oportunidade que todos os participantes ficaram cientes, em especial os lotes 02, 10 e 12, confirmados pelo representante legal da empresa Sr. Eron Faustino.

Ato contínuo e observando-se preceitos regimentais e operacionais, foram abertos os envelopes de habilitação dos vencedores, que estando em sintonia às regras editalícias e legais foram considerados conforme descrição abaixo os **vencedores dos lotes**. A pregoeira realizou diligência (item 24.2) para consulta de documentos da empresa Motos Amilton Ltda e Sabino Wietcovsky EPP em consonância com o item 24.2 do Edital, **referente aos itens 12.2.5.1, 12.2.5.2.3. e 12.2.5.3.1. alínea "a".**

Concedida à palavra aos participantes para manifestarem-se sobre a intenção de recurso e/ou qualquer outra manifestação. Oportunidade que o representante legal da empresa Odirlei Jeremias da Silva ME relata que as empresas Eron Faustino e Cia Ltda e Sabino Wietcovsky EPP não atenderam com o item 12.2.5.3.1, alínea "a" do edital. Que a empresa Sabino Wietcovsky EPP não apresentou o item 12.2.5.1. do edital. E sobre o cálculo dos valores inexequíveis dos lotes e da maneira como foi conduzida. Solicitou também que as empresas vencedoras dos lotes 02 e 08 apresentem as planilhas de custos. A empresa Eron Faustino e Cia Ltda questionou sobre o CNAE da empresa Odirlei Jeremias da Silva ME, alegando que objeto não está compatível com o edital. Nada mais tendo a alegar, advertindo a pregoeira aos interessados presentes entre outros quanto ao prazo do disposto no inciso. XVIII, art. 4º. Lei 10.520/2002.

Assim, observados os princípios legais e de acordo com o interesse da administração municipal, ficando todos desde já intimados.

Fica consignado nesta Ata, que até o início e término da abertura desta sessão, não compareceu mais nenhum interessado ou protocolado quaisquer documentação



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS

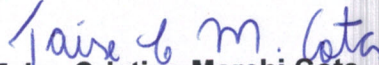
Secretaria Municipal de Administração

referente a este certame, além dos credenciados para este processo, que constarão ao final. Nada mais havendo, foi determinado o prosseguimento regular, com remessa à análise jurídica com os atos subsequentes aos fins e efeitos de lei.

Tijucas, 15 de maio de 2020.



Glaucia Jane Bitencourt de Amorim
Pregoeira

Márcia Brando Laus
Equipe de Apoio



Taise Cristina Marchi Cota
Equipe de Apoio

Representantes Presentes:

ELEM DAIANE FERREIRA 

VANDERLEI WIETCOVSKY 

MARCOS PAULO SCALVIM

AMILTON AIR BATISTOTI 

ALVARO GARCIA

ERON FAUSTINO 