

**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS**

Secretaria de Administração

Ofício 36/2025 SADM

Tijucas, 09 de setembro de 2025.

**Ao Gabinete do Prefeito
Prefeitura Municipal de Tijucas**

Assunto: Encaminhamento de Currículo Acadêmico e Profissional – Lei nº 3.155/2025.

Senhor Prefeito,

Em atendimento ao disposto na Lei nº 3.155/2025, que determina a divulgação dos currículos acadêmicos e profissionais dos ocupantes de cargos de primeiro e segundo escalão da Administração Municipal, encaminho as informações referentes a este Secretário:

Secretário Municipal de Administração

Nome: William Clemes Raulino

Cargo: Secretário Municipal de Administração (ato de nomeação anexo)

Formação acadêmica: Bacharel em Administração

Experiência profissional:

- Secretário de Administração – Município de Tijucas (2025 – atual)
- Diretor de Desenvolvimento Econômico – Município de Tijucas (2021 – 2024)
- Diretor de Planejamento Estratégico – Município de Tijucas (2017 – 2020)
- Secretário Executivo – Câmara de Vereadores de Tijucas (2017)
- Experiência anterior em empresas privadas como Gerente de Produção e Operações, Supervisor Administrativo e Inspetor de Qualidade

Dessa forma, solicito que os dados sejam publicados no portal eletrônico da Prefeitura, conforme estabelece a referida Lei.

Atenciosamente,

William Clemes Raulino
Secretário Municipal de Administração